

Số: 20/BC-TTHĐND

Ninh Hòa, ngày 29 tháng 6 năm 2026

## BÁO CÁO

### **Kết quả công tác 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 của Thường trực HĐND phường Ninh Hòa**

Thực hiện quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 10 tháng 12 năm 2025. Thường trực Hội đồng nhân dân phường Ninh Hòa báo cáo kết quả công tác 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 như sau:

#### **I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2026**

##### **1. Công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân phường**

Trong 6 tháng đầu năm 2026, Thường trực HĐND phường đã chủ động chỉ đạo công tác chuẩn bị và tổ chức các kỳ họp HĐND phường theo quy định<sup>1</sup>; đồng thời tập trung chỉ đạo, phối hợp chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để tổ chức Kỳ họp thứ 2 HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng.

Để bảo đảm chất lượng và tiến độ chuẩn bị kỳ họp, Thường trực HĐND phường đã chủ trì, phối hợp chặt chẽ với UBND phường, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các Ban của HĐND phường tổ chức họp thống nhất nội dung, chương trình kỳ họp. Công tác chuẩn bị được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định, bảo đảm dân chủ, công khai, thiết thực và hiệu quả.

Thường trực HĐND phường phân công các Ban của HĐND phường thực hiện thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp theo đúng trình tự, thủ tục và thời gian quy định. Hoạt động thẩm tra ngày càng đi vào nề nếp, bám sát sự chỉ đạo của Thường trực HĐND phường, đồng thời chủ động nắm bắt thực tiễn, qua đó nâng cao chất lượng thẩm tra, cung cấp cơ sở quan trọng để đại biểu HĐND phường xem xét, thảo luận và quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền.

<sup>1</sup> Gồm: Kỳ họp tổng kết hoạt động HĐND phường khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026; Kỳ họp thứ nhất HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 và 02 kỳ họp chuyên đề.

Văn phòng HĐND và UBND phường đã chủ động tham mưu, chuẩn bị tài liệu đúng thời gian; đồng thời phối hợp tốt công tác thông tin, tuyên truyền về kỳ họp.

Công tác điều hành kỳ họp tiếp tục được đổi mới theo hướng khoa học, linh hoạt; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong cung cấp tài liệu. Các đại biểu HĐND phường phát huy tinh thần trách nhiệm, tích cực nghiên cứu, thảo luận và quyết định các nội dung trình tại kỳ họp.

Trong 6 tháng đầu năm 2026, HĐND phường đã xem xét, thông qua 19 nghị quyết<sup>2</sup> trên các lĩnh vực quan trọng của địa phương.

Nhìn chung, công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp tiếp tục được đổi mới, nâng cao chất lượng, bảo đảm đúng quy định pháp luật; sự phối hợp giữa các cơ quan ngày càng chặt chẽ, hiệu quả.

## **2. Hoạt động giám sát**

HĐND phường, Thường trực HĐND phường và các Ban HĐND phường đã triển khai thực hiện Chương trình giám sát năm 2026 theo đúng kế hoạch đề ra.

HĐND phường ban hành Nghị quyết số 21/NQ-HĐND ngày 14/10/2025 về Chương trình giám sát năm 2026; Nghị quyết số 18/NQ-HĐND ngày 22/5/2026 về thành lập Đoàn giám sát chuyên đề “Việc giải quyết kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND phường”. Đoàn giám sát xây dựng kế hoạch, đề cương và các nội dung phục vụ hoạt động giám sát; dự kiến tổ chức giám sát trực tiếp trong tháng 7 và tháng 8 năm 2026.

Thường trực HĐND phường triển khai các nội dung chuẩn bị cho hoạt động chất vấn và trả lời chất vấn tại Kỳ họp thứ 2 HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Tuy nhiên, đến thời hạn quy định không có đề xuất nhóm vấn đề chất vấn từ các Ban HĐND và các Tổ đại biểu HĐND; đồng thời qua rà soát chưa phát sinh vấn đề nổi cộm, bức xúc cần thực hiện chất vấn tại kỳ họp. Do đó, HĐND phường không tổ chức hoạt động chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp này.

Thường trực HĐND phường ban hành Nghị quyết số 01/NQ-TTHĐND ngày 21/01/2026 về Chương trình giám sát năm 2026. Theo đó, dự kiến trong quý III năm 2026, Thường trực HĐND phường tổ chức giám sát chuyên đề về công tác chuyển đổi số trên địa bàn phường Ninh Hòa.

---

<sup>2</sup> Bao gồm các nghị quyết về tổ chức bộ máy, nhân sự của HĐND và UBND phường; quy chế hoạt động và nội quy kỳ họp của HĐND phường khóa II; kế hoạch đầu tư công, ngân sách, biên chế, số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước; chương trình giám sát của HĐND; công tác sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố và các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh thuộc thẩm quyền của HĐND phường.

Các Ban HĐND phường chủ động triển khai hoạt động giám sát theo lĩnh vực phụ trách:

- Ban Văn hóa - Xã hội HĐND phường đã tổ chức giám sát chuyên đề về “Công tác phòng, chống dịch bệnh tại các nhóm trẻ độc lập trên địa bàn phường năm học 2025 - 2026”; đồng thời dự kiến thực hiện giám sát chuyên đề “Công tác tham mưu và thực hiện chế độ, chính sách đối với đối tượng bảo trợ xã hội trên địa bàn phường Ninh Hòa” trong tháng 8 năm 2026.

- Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường trong 6 tháng đầu năm chưa tổ chức giám sát chuyên đề; dự kiến tổ chức giám sát chuyên đề “Việc thực hiện các khoản thu theo quy định tại các tổ dân phố trên địa bàn phường” trong tháng 9 năm 2026 theo Chương trình giám sát năm 2026.

Bên cạnh hoạt động giám sát chuyên đề, các Ban HĐND phường thực hiện giám sát thường xuyên thông qua nghiên cứu báo cáo, thẩm tra các nội dung trình kỳ họp và theo dõi việc triển khai thực hiện nghị quyết HĐND phường.

Nhìn chung, hoạt động giám sát được triển khai đúng chương trình, kế hoạch; các hoạt động chuẩn bị và tổ chức giám sát được thực hiện nghiêm túc, góp phần nâng cao chất lượng hoạt động của HĐND phường.

### **3. Tổ chức phiên họp Thường trực Hội đồng nhân dân phường**

Trong 6 tháng đầu năm 2026, Thường trực HĐND phường tổ chức 07 phiên họp để xem xét, quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền và cho ý kiến đối với nhiều nội dung quan trọng liên quan đến hoạt động của HĐND phường<sup>3</sup>.

Các nội dung được xem xét tại các phiên họp đều bảo đảm đúng thẩm quyền, bám sát quy định của pháp luật, sự lãnh đạo của Đảng ủy phường và yêu cầu thực tiễn của địa phương. Quá trình thảo luận, cho ý kiến được thực hiện dân chủ, khách quan, bảo đảm chất lượng và hiệu quả.

Thông qua các phiên họp, Thường trực HĐND phường kịp thời xem xét, giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh; tăng cường sự phối hợp giữa các cơ quan trong hệ thống chính trị, tạo sự thống nhất trong công tác lãnh đạo,

---

<sup>3</sup> Bao gồm: cho ý kiến về dự kiến chương trình, nội dung các kỳ họp HĐND phường, gồm: Kỳ họp tổng kết nhiệm kỳ HĐND khóa I, Kỳ họp thứ nhất và 02 kỳ họp chuyên đề HĐND phường khóa II; cho ý kiến về việc thành lập các Tổ đại biểu HĐND phường, số lượng và danh sách Phó Trưởng ban chuyên trách, Ủy viên là đại biểu HĐND hoạt động kiêm nhiệm thuộc 02 Ban của HĐND phường; xem xét, thông qua Quy chế làm việc và Quyết định phân công nhiệm vụ của Thường trực HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031; thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch đối với chức danh Phó Trưởng các Ban của HĐND phường nhiệm kỳ 2026 - 2031; thống nhất nội dung tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ 2 HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

chỉ đạo và điều hành. Các kết luận, quyết định của Thường trực HĐND phường đã góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền địa phương, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh trên địa bàn.

#### **4. Hoạt động tiếp xúc cử tri**

Thường trực HĐND phường phối hợp Ủy ban MTTQ Việt Nam phường chuẩn bị đầy đủ các nội dung phục vụ Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ nhất, Quốc hội khóa XVI; phối hợp tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 2, HĐND tỉnh Khánh Hòa khóa VIII theo quy định.

Thường trực HĐND phường chỉ đạo, phối hợp tổ chức cho đại biểu HĐND phường tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 2 HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Hoạt động tiếp xúc cử tri của HĐND phường tiếp tục được đổi mới về hình thức, nâng cao chất lượng nội dung, bảo đảm dân chủ, thiết thực và hiệu quả.

Các đại biểu HĐND phường đã phát huy tốt vai trò, trách nhiệm trong việc giữ mối liên hệ chặt chẽ với cử tri; chủ động nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, phản ánh kịp thời những khó khăn, vướng mắc và các vấn đề phát sinh từ cơ sở. Nhiều ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền đã được đại biểu trực tiếp trao đổi, giải thích, làm rõ tại hội nghị, góp phần tạo sự đồng thuận trong Nhân dân.

Qua các hội nghị tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 2 HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031, Thường trực HĐND phường tổng hợp 94 ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc 07 nhóm lĩnh vực<sup>4</sup>. Nội dung kiến nghị tập trung chủ yếu vào các vấn đề về đầu tư xây dựng, kết cấu hạ tầng kỹ thuật, giao thông, thủy lợi; quản lý đất đai, tài nguyên và môi trường; an ninh trật tự trên địa bàn phường.

Việc tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri được thực hiện đầy đủ, kịp thời và đúng quy định; toàn bộ các ý kiến, kiến nghị được chuyển đến UBND phường để xem xét, giải quyết theo thẩm quyền. Thường trực HĐND và các đại biểu HĐND phường thường xuyên theo dõi, đôn đốc, giám sát việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri; đồng thời yêu cầu các cơ quan, đơn vị nâng cao trách nhiệm trong việc trả lời, giải quyết kiến nghị, bảo đảm công khai, minh bạch, đúng quy định, đáp ứng nguyện vọng chính đáng của cử tri và Nhân dân trên địa bàn.

#### **5. Hoạt động tiếp công dân; tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh**

Thực hiện Luật Tiếp công dân năm 2013, Nghị quyết số 759/2014/UBTVQH13 ngày 15/5/2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội và các

---

<sup>4</sup> Gồm: đầu tư xây dựng cơ bản, hạ tầng kỹ thuật và quy hoạch (36 ý kiến); an toàn giao thông và trật tự đô thị (15 ý kiến); đất đai, tài nguyên và môi trường (19 ý kiến); nông nghiệp, thủy lợi và phòng, chống thiên tai (10 ý kiến); văn hóa - xã hội (05 ý kiến); nội chính, tư pháp, cải cách hành chính và an ninh trật tự (08 ý kiến); các lĩnh vực khác (01 ý kiến).

văn bản hướng dẫn thi hành, Thường trực HĐND phường đã ban hành Kế hoạch số 02/KH-TTHĐND ngày 19/01/2026 về tiếp công dân của HĐND và đại biểu HĐND phường Ninh Hòa năm 2026; đồng thời ban hành và công khai lịch tiếp công dân định kỳ hằng tháng theo quy định.

Thường trực HĐND phường tổ chức tiếp công dân định kỳ vào ngày 10 và ngày 25 hằng tháng tại Trụ sở Tiếp công dân phường; phân công Chủ tịch HĐND, Phó Chủ tịch HĐND, lãnh đạo các Ban HĐND phường tham gia tiếp công dân theo lịch. Bên cạnh đó, công tác tiếp công dân thường xuyên được thực hiện trong giờ hành chính tại Phòng Tiếp công dân phường; việc phối hợp giữa Thường trực HĐND phường với UBND phường, các cơ quan, đơn vị liên quan được duy trì nhằm kịp thời tiếp nhận, xử lý các kiến nghị, phản ánh của công dân.

Trong 6 tháng đầu năm 2026, không phát sinh lượt công dân đến đăng ký tiếp công dân tại các buổi tiếp công dân của Thường trực HĐND và đại biểu HĐND phường. Đồng thời, Thường trực HĐND phường không tiếp nhận đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền xử lý.

## **6. Hoạt động điều hòa phối hợp các hoạt động của các Ban Hội đồng nhân dân phường; liên hệ với các Tổ đại biểu, đại biểu Hội đồng nhân dân phường**

### ***6.1. Đối với các Ban Hội đồng nhân dân phường***

Thường trực HĐND phường thực hiện tốt vai trò điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban HĐND phường; thường xuyên chỉ đạo, hướng dẫn và tạo điều kiện để các Ban chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ theo đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

Thường trực HĐND phường thống nhất phân công, điều hòa hoạt động giám sát năm 2026 của các Ban HĐND phường bảo đảm phù hợp với Chương trình giám sát của HĐND và Thường trực HĐND phường; thường xuyên cho ý kiến đối với chương trình công tác, kế hoạch hoạt động, đề cương giám sát và các nội dung phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của các Ban.

Trong công tác chuẩn bị các kỳ họp HĐND phường, Thường trực HĐND phường phân công các Ban thực hiện thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết do UBND phường trình; xem xét, cho ý kiến đối với các nội dung còn có ý kiến khác nhau giữa cơ quan thẩm tra và cơ quan trình, bảo đảm tính khách quan, chủ động trong hoạt động của các Ban theo quy định của pháp luật, góp phần nâng cao chất lượng các nghị quyết của HĐND phường.

Chỉ đạo các Ban HĐND phường triển khai thực hiện Chương trình công tác, Chương trình giám sát năm 2026; tăng cường theo dõi, đôn đốc việc thực

hiện các nghị quyết, kết luận, kiến nghị sau giám sát; chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình giám sát và thẩm tra các nội dung trình kỳ họp.

Phân công Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường chủ trì tham mưu triển khai chuyên đề giám sát của HĐND phường năm 2026 về “Việc giải quyết kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND phường”; phân công Ban Văn hóa - Xã hội HĐND phường chủ trì tham mưu triển khai chuyên đề giám sát của Thường trực HĐND phường về “Công tác chuyển đổi số trên địa bàn phường Ninh Hòa năm 2026” theo đúng kế hoạch đề ra.

Thực hiện công tác nhân sự theo thẩm quyền: phê chuẩn số lượng, danh sách Phó Trưởng ban hoạt động chuyên trách và Ủy viên là đại biểu Hội đồng nhân dân hoạt động kiêm nhiệm của 2 Ban HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031<sup>5</sup>.

## ***6.2. Đối với các Tổ đại biểu, đại biểu Hội đồng nhân dân phường***

Sau khi thực hiện công tác bầu cử và xác nhận tư cách đại biểu, Thường trực HĐND phường đã ban hành Nghị quyết số 04/NQ-TTHĐND ngày 27/3/2026 về việc thành lập 08 Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân phường Ninh Hòa khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031; đồng thời phân công Tổ trưởng các Tổ đại biểu theo đúng quy định, bảo đảm điều kiện để các Tổ đại biểu đi vào hoạt động ổn định, hiệu quả ngay từ đầu nhiệm kỳ.

Thường trực HĐND phường duy trì mối liên hệ thường xuyên với các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND phường; kịp thời cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ hoạt động của đại biểu; thông tin tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh và các nội dung liên quan đến hoạt động của HĐND phường để đại biểu nghiên cứu, thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường xây dựng và triển khai Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 2 HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031; hướng dẫn các Tổ đại biểu tổng hợp, phân loại ý kiến, kiến nghị của cử tri để chuyển đến Thường trực HĐND phường tổng hợp.

Tạo điều kiện thuận lợi để đại biểu HĐND phường tham gia các hoạt động giám sát, tiếp công dân, tiếp xúc cử tri và các hoạt động khác theo chương trình

---

<sup>5</sup> Nghị quyết số 02/NQ-TTHĐND ngày 07/3/2026 của Thường trực HĐND phường về Phê chuẩn số lượng, danh sách Phó Trưởng ban hoạt động chuyên trách và Ủy viên là đại biểu Hội đồng nhân dân hoạt động kiêm nhiệm của Ban Kinh tế - Ngân sách của HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031; Nghị quyết số 03/NQ-TTHĐND ngày 07/3/2026 của Thường trực HĐND phường về Phê chuẩn số lượng, danh sách Phó Trưởng ban hoạt động chuyên trách và Ủy viên là đại biểu Hội đồng nhân dân hoạt động kiêm nhiệm của Ban Văn hoá – Xã hội của HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031.

công tác. Thông qua các hoạt động này, đại biểu HĐND phường kịp thời nắm bắt tình hình địa bàn, tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

## **7. Mối quan hệ công tác với Thường trực HĐND tỉnh, Ủy ban nhân dân phường, Ban Thường trực UBMTTQVN phường và các cơ quan khác**

Thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo với Thường trực HĐND tỉnh về tình hình và kết quả hoạt động của HĐND phường theo quy định<sup>6</sup>.

Thực hiện tốt công tác phối hợp hoạt động giữa Thường trực HĐND phường với UBND phường, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các Tổ đại biểu HĐND phường trong công tác chuẩn bị tổ chức các kỳ họp HĐND phường; tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 2, HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Phối hợp chặt chẽ với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường trong công tác tổ chức tiếp xúc cử tri, trong hoạt động giám sát và tiếp xúc cử tri của Đoàn đại biểu Quốc hội, đại biểu HĐND tỉnh trước và sau các kỳ họp.

Duy trì thường xuyên công tác phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường trong hoạt động giám sát việc thi hành pháp luật và hoạt động khác của cơ quan dân cử và đại biểu dân cử tại địa phương.

## **8. Các hoạt động khác**

Thường trực HĐND phường tổ chức Hội nghị đánh giá, xếp loại chất lượng đối với Phó Chủ tịch HĐND phường và 02 Phó Trưởng Ban của HĐND phường trong quý I và quý II năm 2026. Việc đánh giá được thực hiện bảo đảm dân chủ, khách quan, công khai, đúng quy trình, quy định; các cá nhân được đánh giá đều hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo của Đảng ủy và tham gia thực hiện chương trình công tác chung của phường. Tham dự các cuộc họp, các buổi làm việc của UBND phường, các cơ quan chuyên môn của phường; thường xuyên theo dõi, đôn đốc UBND phường và các cơ quan chuyên môn triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND phường và Nghị quyết của HĐND tỉnh về những vấn đề có liên quan đến địa phương.

---

<sup>6</sup> Gồm: Báo cáo số 01/BC-TTHĐND ngày 02/02/2026 về tình hình tổ chức và kết quả hoạt động của HĐND phường Ninh Hòa nhiệm kỳ 2021 – 2026; Báo cáo số 07/BC-TTHĐND ngày 01/4/2026 về kết quả Kỳ họp thứ nhất, Hội đồng nhân dân phường Ninh Hòa khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031; Báo cáo số 14/BC-TTHĐND ngày 11/6/2026 về kết quả hoạt động giám sát của HĐND phường Ninh Hòa nhiệm kỳ 2021 – 2026; Báo cáo số 19/BC-TTHĐND ngày 25/6/2026 về kết quả giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường Ninh Hòa.

Phối hợp với UBND phường thực hiện công tác tổng kết, đánh giá và rút kinh nghiệm công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031.

## **9. Đánh giá chung**

### ***9.1. Kết quả đạt được***

Thường trực HĐND phường đã bám sát chương trình, kế hoạch công tác năm 2026, chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo đúng quy định của pháp luật, bảo đảm chất lượng, hiệu quả và tiến độ đề ra. Công tác chuẩn bị và tổ chức các kỳ họp HĐND phường được quan tâm chỉ đạo chặt chẽ, thực hiện nghiêm túc từng khâu, góp phần nâng cao chất lượng hoạt động của HĐND phường.

Việc giải quyết các nhiệm vụ phát sinh giữa hai kỳ họp được Thường trực HĐND phường phối hợp thực hiện kịp thời, hiệu quả, góp phần tạo điều kiện để Ủy ban nhân dân phường triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh trên địa bàn.

Hoạt động thẩm tra của các Ban HĐND phường được Thường trực HĐND phường phân công, chỉ đạo thực hiện đúng trình tự, thủ tục theo quy định. Nội dung thẩm tra ngày càng nâng cao chất lượng, bảo đảm tính khách quan, phản biện, làm cơ sở quan trọng để đại biểu Hội đồng nhân dân phường xem xét, thảo luận và biểu quyết thông qua các nghị quyết tại kỳ họp.

Hoạt động tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Thường trực HĐND và đại biểu HĐND phường được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định pháp luật; các nội dung phát sinh được xem xét, xử lý kịp thời, góp phần giữ vững ổn định tình hình tại địa phương.

### ***9.2. Hạn chế, tồn tại***

Công tác chỉ đạo, chuẩn bị tài liệu phục vụ đại biểu HĐND trước một số kỳ họp chuyên đề đôi lúc chưa bảo đảm thời gian theo quy định, ảnh hưởng nhất định đến việc nghiên cứu, thảo luận của đại biểu.

## **II. NHIỆM VỤ CHỦ YẾU 6 THÁNG CUỐI NĂM 2026**

1. Tiếp tục chuẩn bị và tổ chức tốt các kỳ họp của HĐND phường trong năm 2026; chủ động phối hợp chặt chẽ với UBND phường, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan liên quan trong việc chuẩn bị nội dung trình kỳ họp, bảo đảm chất lượng, đúng quy trình và thời gian quy định. Phân công các Ban của HĐND phường thực hiện thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp; nâng cao chất lượng báo cáo thẩm tra, bảo đảm tính phản biện, làm cơ sở để đại biểu HĐND phường xem xét, quyết định.



2. Tổ chức đầy đủ các phiên họp thường kỳ và đột xuất của Thường trực HĐND phường theo Chương trình công tác năm 2026; xem xét, cho ý kiến và quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền theo quy định. Tổ chức phiên họp giải trình của Thường trực HĐND phường theo kế hoạch, bảo đảm chất lượng, hiệu quả, đúng nội dung trọng tâm.

3. Tăng cường công tác giám sát của HĐND, Thường trực HĐND và các Ban HĐND phường: tổ chức thực hiện nghiêm túc các nghị quyết, chương trình giám sát năm 2026 của HĐND và Thường trực HĐND phường; thực hiện giám sát chuyên đề của HĐND phường về việc giải quyết kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2025; thực hiện giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND phường về công tác chuyển đổi số trên địa bàn phường Ninh Hòa năm 2026 theo kế hoạch; chỉ đạo các Ban HĐND phường xây dựng và tổ chức thực hiện giám sát chuyên đề theo lĩnh vực phụ trách, bảo đảm trọng tâm, trọng điểm, tránh chồng chéo. Tăng cường theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kết luận, kiến nghị sau giám sát, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động giám sát.

4. Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động tiếp xúc cử tri; phối hợp chặt chẽ với Ủy ban MTTQ Việt Nam phường tổ chức tốt các hội nghị tiếp xúc cử tri trước các kỳ họp HĐND phường; tổng hợp đầy đủ, kịp thời ý kiến, kiến nghị của cử tri để chuyển UBND phường xem xét, giải quyết. Tăng cường theo dõi, đôn đốc việc giải quyết kiến nghị cử tri, nhất là các nội dung còn tồn đọng, kéo dài.

5. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân định kỳ và đột xuất theo quy định; tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân đúng thẩm quyền, đúng quy trình pháp luật; tăng cường phối hợp với UBND phường trong việc giải quyết các vụ việc phát sinh. Đồng thời, xây dựng và ban hành Quy chế tiếp công dân của Thường trực HĐND và đại biểu HĐND phường Ninh Hòa khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 theo quy định tại Nghị quyết số 116/2025/UBTVQH15 ngày 24/12/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc tiếp công dân, tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn và giám sát của Quốc hội và HĐND đối với việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cơ quan, tổ chức, cá nhân.

6. Tăng cường công tác điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban HĐND phường; chỉ đạo các Ban triển khai thực hiện hiệu quả chương trình giám sát năm 2026, chuẩn bị chương trình giám sát năm 2027; đồng thời theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát, bảo đảm hiệu lực, hiệu quả.

7. Tiếp tục duy trì và nâng cao hiệu quả phối hợp hoạt động với Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh, HĐND tỉnh và các Ban của HĐND tỉnh trong hoạt động giám

sát, khảo sát việc thi hành pháp luật tại địa phương; kịp thời cung cấp thông tin, báo cáo theo yêu cầu.

**8.** Phối hợp chặt chẽ với UBND phường, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường, các Ban và Tổ đại biểu HĐND phường trong việc nâng cao chất lượng hoạt động chất vấn, trả lời chất vấn tại các kỳ họp HĐND phường; tổ chức khảo sát, chuẩn bị nội dung phục vụ hoạt động chất vấn theo đúng quy định.

**9.** Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về hoạt động của HĐND phường; kịp thời phản ánh kết quả hoạt động, các nghị quyết được thông qua, góp phần tạo sự đồng thuận trong Nhân dân và nâng cao hiệu quả giám sát của cử tri.

**10.** Chủ động triển khai các nhiệm vụ đột xuất, phát sinh theo chỉ đạo của cấp trên và yêu cầu thực tiễn của địa phương; góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của phường năm 2026.

Trên đây là báo cáo kết quả công tác 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân phường. Thường trực Hội đồng nhân dân phường báo cáo Hội đồng nhân dân phường./.

***Nơi nhận:***

- Thường trực HĐND tỉnh (báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND phường;
- UBND, UBMTTQVN phường;
- Đại biểu HĐND phường;
- Các cơ quan, ban, ngành thuộc phường;
- Lưu: VT, TTr.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Hồ Trọng Phúc**